



คำร้องขอรับปริญญาบัตร

(กรณีไม่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

หลักฐานที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด (พร้อมลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง)
2. ธนาคัต จำนวน 50 บาท ส่งจ่าย หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี

ด้วยข้าพเจ้า.....รหัส.....

สำนักวิชา.....สาขาวิชา.....ระดับ ปริญญาตรีศึกษา หรือ

ระดับปริญญาตรี มีความประสงค์ขอรับใบปริญญาบัตร ตามที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้จัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ..... โดยไม่ได้ขอเข้าร่วมงาน จึงใคร่ขอให้จัดส่งใบปริญญาบัตรไปตามที่อยู่

กรุณาส่ง

ชื่อ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ซอย.....

ตำบล..... จังหวัด..... รหัส.....

เบอร์โทร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

-----/-----/-----