

ขั้นตอนการปฏิบัติงานกิจกรรม 5 ส ศูนย์บริการการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	สัญลักษณ์ของกระบวนการ	เอกสารอ้างอิง	KPI
ศูนย์บริการการศึกษา	1.รับทราบนโยบายจากผู้บริหาร 2.ประชุมชี้แจงภายในหน่วยงาน 2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก ตามมาตรฐานกลาง 5 ส. 2.2 แบ่งพื้นที่ความรับผิดชอบตามฝ่ายงาน 3.รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการทั้งภายใน และภายนอก จำนวน 5 ครั้ง 3.1 รับฟังสรุปผลการประเมิน 3.2 ปรับปรุงตามคำแนะนำ 4.ทำ 5 ส. วันละ 10 นาที เป็นกิจวัตรประจำวัน	<pre>                     graph TD                         Start([เริ่ม]) --&gt; Step1[รับทราบนโยบายจากผู้บริหาร]                         Step1 --&gt; Step2[ประชุมชี้แจงภายในหน่วยงาน]                         Step2 --&gt; Step3[กิจกรรม Big cleaning Day]                         Step3 --&gt; Step4[รับการตรวจการประเมิน และปรับปรุงแก้ไข]                         Step4 --&gt; Step5[สรุปผลการประเมิน 5 ส.]                         Step5 --&gt; Step6[ทำ 5 ส. วันละ 10 นาที]                         Step6 --&gt; End([จบ])                     </pre>	- ประกาศนโยบายผู้บริหาร - เอกสารมาตรฐานกลาง 5 ส -เอกสารการจัดแบ่งพื้นที่ดูแลรับผิดชอบ	- ศูนย์บริการการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส ทุกคนรับผิดชอบ